

Согласовано:
педагогическим советом
Протокол № 1 от 29.08.2025г

Утверждаю:
И.о.Заведующего МБДОУ д/с
«Аленький цветочек» х.Новосад-
ковский

Н.Д.Нижельская
Приказ № 116 от 29.08.2025г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Аленький цветочек»
х. Новосадковский

на 2025 – 2026 учебный год.

Пояснительная записка к годовому плану МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Аленький цветочек» х. Новосадковский (далее – МБДОУ) функционирует с 1974 года, расположен по адресу: Ростовская область, Мартыновский район, хутор Новосадковский, переулок Центральный, 2.

Тип: дошкольное образовательное учреждение .

Детский сад является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Местонахождение: детский сад расположен в типовом двухэтажном здании. Территория детского сада озеленена насаждениями. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы, спортивная игровая площадка.

Режим деятельности МБДОУ: с 07.30 часов до 17.30, длительность - 10 часов. В выходные и праздничные дни детский сад не работает.

1. Особенности образовательного процесса.

Образовательная деятельность осуществляется учреждением на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности выданная "02" апреля 2015 г., серия 64Л, № 0002167, регистрационный номер 4576. срок действия лицензии: бессрочно.

В дошкольном учреждении созданы все необходимые психолого-педагогические и медико-социальные условия для воспитанников: методический кабинет, физкультурный зал, музыкальный зал, медицинский кабинет. В учреждении имеются технические средства обучения: телевизор, пианино, компьютер. МБДОУ предназначен для дошкольного образования детей. В здании по адресу: хутор Новосадковский, переулок Центральный, 2. находятся постоянно действующая разновозрастные группы: младшая группа «Солнышко» (1.5 – 4 года) и старшая группа «Ромашка» (4-8 лет) . В группах имеются игровые и спальные комнаты.

Цели и задачи детского сада на 2025/26 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо:

1. Повысить качество реализации образовательной программы дошкольного образования, в том числе обеспечить условия, которые поспособствуют участию воспитанников в событиях Года защитника Отечества.
2. Модернизировать перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в дошкольной организации.
3. Обеспечить педагогическое просвещение родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольную образовательную организацию.
4. Продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования;
- создать условия для подготовки коллективных и индивидуальных просветительских мероприятий для родителей (законных представителей) воспитанников дошкольной организации, ответов на вопросы родителей о воспитании и развитии детей, подобрать оптимальные формы просвещения;
- организовать мониторинг и модернизацию материально-технического обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников и реализации воспитательных мероприятий;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Нормативно-правовая документация

Цель: управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

Задачи:

- 1.Повышать деловую квалификацию педагогических сотрудников.
- 2.Продолжать создавать условия для организации образовательного процесса с учётом ФГОС И ФОП ДО.
- 3.Продолжать работу над созданием педагогического портфолио.
4. Повысить творческий потенциал, мотивацию педагогов к постоянному саморазвитию.

Раздел 2. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Задача:Стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива ДООУ по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения.

№ п/п	Темы	Ответственные	Сроки проведения
1	Педагогический совет № 1 Установочный педсовет « «Новые горизонты в работе педагогического коллектива ДОО с учетом ФОП ДО» » 1. Анализ работы за летний оздоровительный период. 2. Ознакомление педколлектива с годовым планом МБДОУ на 2025-2026 уч.год 3. Утверждение плана работы педагогов ДООУ по самообразованию, ПДД, ПБ, преемственности. 4. Решение педсовета. Обсуждение. Дополнение. 5. Утверждение: сетки занятий, режима дня, учебного графика, перспективного планирования специалистов , проектов и других нормативных документов.	Заведующий Муз.рук-ль Воспитатели	Август 2025 года
2	Педагогический совет № 2 Тема Тематический педсовет « РППС: идеи по обновлению и модернизации игровых зон »1.Решение педсовета.Дополнение.	Заведующий Муз.рук-ль Воспитатели	Октябрь 2025 года
3	Педагогический совет № 3 Тематический педсовет	Заведующий	Декабрь 2025

	«Программа просвещения родителей дошкольников – рабочий документ педагогов ДОО» 1.Другие вопросы. 2.Решение педагогического совета	Инструктор по физ.культуре Воспитатели	год
4	Педагогический совет № 4 «Качество образования как основной показатель работы детского сада» 1.Другие вопросы. 2.Решение педагогического совета	Заведующий Муз.рук-ль Воспитатели	Март-Апрель 2026 года
5	Педагогический совет № 5 Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2025/26 учебном году с учетом ФОП ДО ».	Заведующий Муз.рук-ль Воспитатели	Май 2026 год

Раздел 3. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Задача: Формирование грамотного и творческого педагогического коллектива ДОУ

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Семинары			
1	Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Октябрь	Нижельская Н.Д.
2	Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Апрель	Воспитатели Инструктор по физ.культуре
Семинары-практикумы			
1	«Искусство говорить с детьми»	Декабрь	Терехина Т.А.
2	«Методы воздействия воспитателя, стимулирующие детей к творчеству»	Январь	Лебедева Л.Ю. Лобаченко А.С.
3	«Что должен знать воспитатель о ПДД»	Март	Нижельская Н.Д.
4	«Взаимодействие с семьей по формированию культуры природолюбия у дошкольников»	Май	Лебедева Л.Ю. Лобаченко А.С. Терехина Т.А.
Семинар – тренинг			
1	« Приемы снятия эмоционального напряжения у педагогов»	Декабрь	Нижельская Н.Д.
Методические недели			
1.	Неделя здоровья «ЗДОРОВЬЕ – ЭТО ЗДОРОВО» - Познавательные беседы -Народные игры, игры-забавы, игры – эстафеты на прогулке -Оформление выставки в группе: книги о спорте, картинки и фотографии видов спорта. - спортивные досуги, развлечения.	Январь	Воспитатели Инструктор по физ. культуре
2	« Нравственное воспитание детей в детском саду». - Защитники отечества - Мама всякие важны - Открытые просмотры образовательной деятельности.	Апрель	Лебедева Л.Ю. Лобаченко А.С.
Мастер- класс для педагогов			
1	«Оригинальные идеи – изготовление но-	Декабрь	Лебедева Л.Ю.

	вогодних подарков »		Лобаченко А.С.
Консультации для педагогов			
1	«Когда в группе инфекция»	Сентябрь	Нижельская Н.Д.
2	Особенности формирования культурно-гигиенических навыков дошкольников 5-7 лет	Октябрь	Лебедева Л.Ю.
3	Организация прогулок со старшими дошкольниками в холодное время года	Октябрь	Лобаченко А.С.
4	Роль семьи в воспитании культуры у ребёнка – дошкольника	Ноябрь	Лебедева Л.Ю. Лобаченко А.С.
5	Новые формы работы с родителями	Январь	Нижельская Н.Д.
6	Речь воспитателя как пример для подражания детям	Март	Лебедева Л.Ю. Лобаченко А.С.
9	Детские конфликты. Как их разрешить? Создание психологического комфорта в группе	Апрель	Лебедева Л.Ю. Лобаченко А.С.
Работа методического кабинета			
1	Составить план работы на учебный год	Сентябрь	Нижельская Н.Д.
2	Разработать график контроля за воспитательно - образовательным процессом ДОУ на месяц.	Сентябрь	Нижельская Н.Д.
3	Обновление информационного стенда для воспитателей.	В течение года	Нижельская Н.Д.
4	Оформление и обновление наглядной агитации: «Моя малая Родина»	В течении года	Терехина Т.А. Лебедева Л.Ю. Лобаченко А.С.
Педагогический сундучок			
1	Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Лебедева Л.Ю. Терехина Т.А.
2	Конкурс поделок «Новый год на пороге»	Декабрь	Лобаченко А.С. Лебедева Л.Ю. Терехина Т.А.
3	Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Лобаченко А.С. Лебедева Л.Ю. Терехина Т.А.
4	Выставка детских работ к 8 марта	Март	Лобаченко А.С. Лебедева Л.Ю. Терехина Т.А.
5	Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Лобаченко А.С. Лебедева Л.Ю. Терехина Т.А.
6	Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Лобаченко А.С. Лебедева Л.Ю. Терехина Т.А.
Открытые мероприятия			
1	Открытые просмотры: -готовность групп к новому учебному году -оформление родительских уголков -проверка качества оформления документации - Образовательная область: «Художественно-эстетическое развитие.«Осень, осень в гости просим»		Воспитатели Муз.руководитель.
2	Открытые просмотры:	Декабрь	Лебедева Л.Ю.

	новогодние утренники		Лобаченко А.С. Диденко Т.В. Терехина Т.А.
4	Открытый просмотр: Образовательная область: «Познавательное развитие. Первые шаги в математику»	Февраль	Лобаченко А.С.
5	Открытый просмотр: Образовательная область: «Речевое развитие»	Март	Лебедева Л.Ю.
6	Открытый просмотр: Образовательная область: «Социально коммуникативное развитие»	Апрель	Лебедева Л.Ю.
7	Открытый просмотр: Образовательная область: «Музыкальное развитие»	Май	Музыкальный руководитель

Самообразование педагогов

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	Ноябрь-апрель	Нижельская Н.Д.
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Сентябрь	Нижельская Н.Д. Лобаченко А.С. Лебедева Л.Ю. Терехина Т.А.
3	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь-май	Воспитатели
4	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	Май	Воспитатели

Темы по самообразованию

Ф. И. О.	Тема
Диденко Т.В.	«Ознакомление детей ДОУ с русским народным творчеством».
Лебедева Л.Ю.	«Развитие речи и коммуникативных навыков у детей младшего дошкольного возраста»
Лобаченко А.С.	Рисование разными способами. Нетрадиционное рисование.
Терехина Т.А.	«Работа по взаимодействию с родителями в детском саду с целью создания единого образовательного пространства»

Раздел 4. ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ

Задача: забота о здоровье и эмоциональном благополучии каждого ребёнка

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация полноценного питания	В течение года	Заведующий
2	Спортивные развлечения	1 раз в месяц	Воспитатели
3	День здоровья	1 раз в	Воспитатели

		квартал	Инструктор по физ. культуре
4	Спортивные и подвижные игры	Ежедневно	Воспитатели Инструктор по физ. культуре
5	Утренняя гимнастика и гимнастика после сна	Ежедневно	Воспитатели
6	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Воспитатели Инструктор по физ. культуре
7	Закаливающие мероприятия: - ходьба по дорожкам «здоровья»; - сон с доступом свежего воздуха; - умывание прохладной водой	В течение года	Воспитатели Инструктор по физ. культуре
8	Контроль за проведением: - закаливающих процедур; - утренних гимнастик; - организацией питания; - воздушно-тепловым режимом; - за выполнением санэпидрежима	В течение года	Заведующий

Раздел 5. Контроль образовательного процесса.

Задача: Реализация системы внутренней оценки качества дошкольного образования
(мониторинг, контроль, самообследование)

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Тематический контроль «Создание системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса в соответствии требований ФГОС ДОУ и ФОП ДО»	Октябрь	Заведующий
2	Тематический контроль «Развитие речи детей дошкольного возраста по средствам устного народного творчества»	Февраль	Заведующий
3	Тематический контроль «Организация воспитательно – образовательной работы по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Апрель	Заведующий
4	Проведение мониторинга психологического фона развития детей дошкольного возраста	Сентябрь , декабрь, май	Заведующий Воспитатели, Муз.рук-ль
5	Текущий контроль организации педагогами видов совместной деятельности с детьми: комплексноигровая, исследовательская деятельность, пед. ситуации, работа над проектом и его защита, итоговые мероприятия по каждой теме, изготовление фризов, макетов, панно, моделирование, коллекционирование.	Ежедневно	Ст. воспитатель
6	Круглый стол по результативности самообразования педагогов	Апрель	Воспитатели
7	Оперативный контроль: ⌚Анализ рабочих программ педагогов, циклограмм, режимов дня, ⌚Анализ планирования воспитательно-образовательной работы, ⌚Проведение режимных моментов	По плану оперативного контроля ст. воспитателя	Заведующий

	(гимнастика после сна, подготовка к занятиям, утренний выход на улицу, вечерняя прогулка), ⌚Контроль за нагрузкой занятий, Проведение двигательной деятельности на свежем воздухе, ⌚Подготовка к проведению утренников, развлечений.		
8	Организация проведения самообследования деятельности МБДОУ за 2025-2026 год	Март	Заведующий

Раздел 6. Работа с семьями воспитанников

Задача: формировать уровень отношений в системе «Педагог-воспитанник-родитель»

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Общие родительские собрания			
1	«Совместная работа детского сада и семьи в вопросах воспитании и развития детей»	Октябрь	Заведующий ,воспитатели
2	«Вместе дружная семья – детский сад, родители и я»	Май	Заведующий, воспитатели

Групповые родительские собрания

1	«Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада и воспитанников старшей группы».	Сентябрь	Лобаченко А.С.
2	«Давайте познакомимся»	Сентябрь	Лебедева Л.Ю.
3.	«Подготовка к новогодним праздникам»	Декабрь	Лебедева Л.Ю Лобаченко А.С.
3	«Программа просвещение» промежуточные итоги	Март	Лебедева Л.Ю. Лобаченко А.С.
4	«Вот и стали мы на год взрослее...»	Май	Лебедева Л.Ю. Лобаченко А.С..

Исследования семей воспитанников

1	Мониторинг по изучению социального статуса и микроклимата семьи	Сентябрь – Октябрь	Воспитатели
2	Посещение семей на дому для выявления необходимых условий развития детей	По предписанию	Воспитатели
3	Индивидуальные собеседования с родителями для выявления их проблем в обучении и воспитании детей, изучение мотивов и потребностей родителей.	В течение года	Воспитатели
4	Выявление семей, где нарушаются права ребёнка в семье.	По предписанию	Воспитатели

Консультации

1	Профилактические методы в период межсезонья. Безопасность ребенка	Октябрь	Лобаченко А.С. Лебедева Л.Ю.
2	«Зачем нужно развивать мелкую моторику»	Март	Лебедева Л.Ю.

	ку?»		
3	Критерии готовности ребёнка к школьному обучению	Апрель	Лобаченко А.С
4	Консультации с разной тематикой в зависимости от возраста детей и запросов родителей	В течение года	Воспитатели
5	Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	В течении года	Воспитатели
6	Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течении года	Воспитатели

Оформление наглядной информации

1	Уголок ЭКолята –дошколята	Октябрь	Воспитатели
2	Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения	В течение года	Заведующий
3	Информационные стенды в группах	В течение года	Воспитатели
4	Буклеты для родителей по ПДД Акции по распространению буклетов	Сентябрь, декабрь, март	Воспитатели

Совместные мероприятия для детей, педагогов, родителей

1	Детские праздники, театрализованные представления, конкурсы, выставки, викторины	В течение года	Воспитатели Муз.рук-ль
2	Посещение праздников, Дней здоровья, досуговые мероприятия	В течение года	Воспитатели Муз.рук-ль Заведующий
3	Выставки работ, выполненные детьми и их родителями	В течение года	Воспитатели Муз.рук-ль
4	«1 сентября – День знаний!»	Сентябрь	Муз.руководитель, воспитатели
5	Концерт посвященный Дню дошкольного работника.	сентябрь	Муз.руководитель, воспитатели
6	Развлечение: «Осенние посиделки»	Октябрь	Муз.руководитель воспитатели
7	Поселковое мероприятие посвященное «Дню пожилого человека»	Октябрь	Муз.руководитель воспитатели
8	Развлечение: «Сундучок бабушки Рассказушки Спортивный досуг: «Вместе с мамой» (ко Дню матери)	Ноябрь	Муз.руководитель воспитатели
9	Праздник « Новогодние приключения» Спортивный праздник: «Снежные потехи»	Декабрь	Муз.руководитель воспитатели
10	«Масленица» (развлечение для детей и родителей) «Игровая программа для малышей» - Музыкально – спортивный праздник: «Будем в армии служить и Россией дорожить!» - Развлечение: «Масленичные гуляния»	Февраль	Муз.руководитель, воспитатели
11	Праздник для мам: « Лучше мамы нет на свете» - Кукольный спектакль для малышей	Март	Муз.руководитель, воспитатели

12	Развлечение: «Нам живется лучше всех, потому что с нами смех!» (ко Дню юмора) - Праздник пешеходов: «В гостях у Светофорика» - Развлечение: «Светлый праздник пасхи» Спортивный праздник: «К далеким планетам»	Апрель	Муз.руководитель, воспитатели
13	Праздник: «День Великой Победы!» - «Выпускной бал» для будущих первоклассников Спортивный досуг: «Юные спасатели»	Май	Муз.руководитель, воспитатели
14	Поселковое мероприятие Посвященное «Дню победы	Май	Муз.руководитель, воспитатели
15	Разноцветное лето». Сценарий праздника ко Дню защиты детей Сценарий «Праздник мыльных пузырей».	Июнь	Муз.руководитель, воспитатели

Раздел 7 .Создание и функционирование альтернативных форм дошкольного образования

Задача: обеспечить всестороннее развитие детей не посещающих ДОУ

Альтернативные формы	Режим работы	Планируемый охват детей, родителей	Программа методического обеспечения
Консультативный центр для родителей, чьи дети не посещают ДОУ	понедельник – среда 8.30-11.30	1.5-7 лет 1-6 человек	общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ.Опираясь на запросы родителей специалистами проводится работа по посвящению родителей.

ПЛАН РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА НА 2025-2026 г.

№ п/п	Сроки проведения	Проводимые мероприятия	Ответственные
Организационный этап			
1	Январь	Формирование списка родителей для занятий, проводимых центром, и комплектование групп	Заведующий
2	Январь	Утверждение годового плана работы консультативного центра на 2024-2025 учебный год	Заведующий Воспитатели
Практический этап			
3	Январь	«Особенности организации дошкольного образования в форме семейного образования» Анкетирование « Изучение потребностей и интересов родителей в вопросах сотрудничества детского сада и семьи»	Заведующий
4	Февраль	«Использование игровых приемов в развитии мелкой моторики»	Лобаченко А.С.
5	Март	« Безопасность и здоровье детей»	Лобаченко А.С.
6	Апрель	«Стимулируем детей к творчеству»	Лебедева Л.Ю.
7	Май	«Кризисы в развитии детей дошкольного возраста и пути их преодоления»	Лебедева Л.Ю.

8	Июнь	Инструктаж «Безопасность детей летом»	Заведующий
9	Июль	Занимаем детей на прогулке	Воспитатели
10	Сентябрь	«Математика для дошкольников. Развитие математической деятельности дошкольников посредством развивающих игр»	Лебедева Л.Ю.
11	Октябрь	Мастер-класс «Ум на кончиках пальцев» нетрадиционная техника рисования»	Лебедева Л.Ю.
13	Ноябрь	Инструктаж по обеспечению безопасности детей на льду и вблизи водных объектов.	Заведующий
	Декабрь	Инструктаж о соблюдении родителями мер пожарной безопасности при проведении новогодних мероприятий	Заведующий
Диагностика			
1	Апрель	«Экспресс диагностика развитие ребенка в возрасте от 3 до 4 лет .«Кубики» «Соотнесение предметов», «Сделай ряд».	Воспитатели
2	Май	Дети до 3 лет. «Расскажи и повтори», «Покажи мне»	Воспитатели
3	Ноябрь	Исследование общей и мелкой моторики.	Воспитатели

Раздел 8. Преемственности детского сада и школы

Задача: укреплять и совершенствовать взаимосвязи с социумом, устанавливать творческие контакты, повышающие эффективность деятельности ДОО

Месяц	Для воспитателей	Для родителей	Для заведующего
Сентябрь	1-я беседа «Готовность к школе». 2-я беседа «Физическая готовность к обучению в школе». Диагностирование детей подготовительной группы (воспитатели)	Папка-передвижка «Здоровье дошкольника». Индивидуальное консультирование (воспитатели)	Изучение литературы, подборка диагностических методик, установление связей со школой. Проведение бесед с воспитателями
Октябрь	3-я беседа «Умственная готовность детей к обучению в школе». 4-я беседа «Мотивационная готовность детей к обучению в школе».		Консультация «Как провести диагностику готовности ребенка к обучению в школе»
Ноябрь	5-я беседа «Об эмоционально-волевой готовности детей к обучению в школе». 6-я беседа «Готовность детей к расширению сферы общения»	«Мой ребенок, его индивидуальные особенности»	Оказание помощи воспитателям
Декабрь	Подготовка материала «Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников»	Опрос родителей: темы необходимых консультаций, формулировка вопросов, на которые они хотели бы получить ответы	
Январь	Консультация «Как оценить развитие будущих школьников за I полугодие». Советы по оформлению папки-передвижки	Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе»	
Февраль	Круглый стол по результатам диагностирования детей (принимают участие воспитатели, специалисты,	Подбор диагностических методик «Оцените готовность вашего ребенка	Подготовка к проведению круглого стола.

	родители, администрация)	к школе»	
Март	Совместная подготовка и проведение праздников, досугов, посвященных 8 Марта	Папка-передвижка «Психологическая готовность ребенка к обучению в школе»	
Апрель	Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников	Опрос родителей о необходимости консультаций по определенным темам: «Вы спрашиваете – мы отвечаем»	
Май	Подготовка и проведение совместно с родителями выпускного праздника «До свиданья, детский сад! Здравствуй, школа!»	Консультация учителя начальной школы «Будущие школьники»	

Раздел 9. Административно-хозяйственная деятельность

Задача: укрепить материально-хозяйственную базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, технические службы)	В течение лета	Завхоз, заведующий
2.	Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Завхоз
3.	Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной безопасности со всеми работниками	Ежеквартально и по мере необходимости	Завхоз
4.	Инвентаризация основных средств ДОО	Октябрь	Завхоз,
5.	Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	Завхоз,
6.	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем	По мере необходимости	Завхоз
7.	Контроль за выходом на работу младшего обслуживающего персонала	Постоянно	Завхоз
8.	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря	Постоянно	Завхоз
9.	Работа на территории:		
	–привоз песка;	2 раза в квартал	Завхоз.
	–замена песка в песочнице	2 раза в квартал	
	–уборка территории;	Постоянно	Все сотрудники.
	–приобретение семян;	Май	
	–подготовка грядок к посадке;	Апрель	
	–посадка цветов, зелени, овощей;	Май	
	–полив грядок, цветов;	В течение лета	
	–частичный ремонт и замена штaketника; – частичный ремонт детских площадок	Летний период	Завхоз
10.	Подготовка к зиме:		
	–подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега);	Октябрь–ноябрь	Завхоз.
	–контроль за готовностью групп и других помещений к холодному периоду (утепление окон, исправность фрамуг, форточек)	Сентябрь–ноябрь	Воспитатели

План работы рабочей группы

Основные задачи деятельности рабочей группы:

- рассмотрение, выработка предложений по развитию детского сада, формированию эффективной развивающей среды, повышению результативности труда педагогов, научно-методическому обеспечению педагогического процесса;
- организация разработки и экспертизы учебных планов, образовательных программ, программы развития ДОУ;
- разработка и организация методических мероприятий в соответствии с годовым планом;
- обобщение и пропаганда положительных результатов работы педагогического коллектива и отдельных педагогов;
- прогнозирование дальнейших перспектив организации воспитательно-образовательной работы ДОУ
- оценка результативности профессиональной деятельности педагогических работников МБДОУ.

Состав рабочей группы (педагогического совета):

Председатель - Н.Д.Нижельская

Секретарь - Журба Н.В.

Члены рабочей группы: Диденко Т.В. Лебедева Л.Ю. Лобаченко А.С. Терехина Т.А.

№	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Рассматривание вопросов содержания образовательной деятельности в контексте ФГОС и ФОП ДО.	в т/г	Заведующий
2.	Составление годового плана работы на 2025-2026 уч. год. Составление перспективного плана летней работы с детьми.	август май	Заведующий, воспитатели
3	Разработка программы методического сопровождения педагогов ДОУ в ФГОС ДО и ФОП ДО «Интеграция образовательных областей основной общеобразовательной программы ДОУ»;	август- сентябрь	Заведующий воспитатели
4	<u>Тематические проверки:</u> а) «Подготовка ДОУ к новому учебному году»; б) «РППС: идеи по обновлению и модернизации игровых зон» в) <u>Внешняя экспертиза</u> усвоения программного материала внутри ДОУ <u>Мониторинг качества</u> освоения ОП ДО	август январь апрель май	Заведующий
5.	<u>Фронтальная проверка</u> «Подготовка детей к обучению в школе»; <u>внутренняя экспертиза</u> усвоения программного материала внутри ДОУ <u>мониторинг качества</u> освоения ОП ДОУ	март апрель в т/г	Заведующий
6.	а) Проектная деятельность б) Проектная деятельность «Работа с родителями в ДОУ» в) «Наши успехи»	вт/г декабрь, апрель	Заведующий воспитатели
7.	Аттестация педагогов	в т/г	Заведующий
8.	Организация работы по повышению педагогического мастерства педагогов: <ul style="list-style-type: none"> • организация работы педагогов ДОУ над темами самообразования; • проведение семинаров; • проведение МО; • открытые мероприятия, • взаимопосещение занятий; • обобщение педагогического опыта. 	в т/г	Заведующий
9.	Самообследование	апрель	Заведующий